

Локальный акт является приложением к Уставу Муниципального бюджетного Дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада №51 «Росток» города Ставрополя, утвержденному приказом комитета образования администрации города Ставрополя от 10.10.2015 № 813-07

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим советом
Протокол № 3 от 12.03.2019г.

Принято Педагогическим советом
Протокол № 4 от 01.04.2019г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом 116 от 01.04.2019
Заведующий МБДОУ ЦРР д/с
№ 51 «Росток»
А.В. Маликова А.В. Маликова

Положение

о порядке реализации права педагогических работников на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами и доступ к информационно- телекоммуникационным сетям и базам данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детский сад №51 «Росток» города Ставрополя

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 « №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» определяет порядок доступа педагогических работников к образовательным учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам, а так же доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных учреждения

1.2. Доступ педагогов ДОУ к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной и исследовательской деятельности.

1.3. В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- РФ «Об образовании в Российской Федерации» педагоги имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых в ДОУ в порядке, установленном настоящим положением.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

2.1. Педагогические работники ДОУ имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в 3 года.

2.2. Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, повышения профессиональной переподготовки при условии компенсации.

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

3.1. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование учебно-методической литературы, методических разработок, имеющихся в ДОУ;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;
- планирование профессионального развития педагога;
- мониторинг профессиональной компетентности;
- консультативную помощь в подготовке к прохождению аттестации;
- анализ содержания, форм, технологий обучения;
- помощь в разработке программ, проектов.

4. Порядок пользования информационно-коммуникационными сетями и базами данных

4.1. Под информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных понимается использование сети интернет в ДОУ.

4.2. Доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к сети Интернет ДОУ осуществляется бесплатно.

4.3. Предоставление педагогам доступа к сети Интернет с 13.00 до 15.00

4.4. Пользователи имеют право:

- размещать собственную информацию в сети Интернет и на Интернет-ресурсах ДОУ;
- иметь учётную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ДОУ;

4.5. Пользователю запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание которых является недопустимой для несовершеннолетних или нарушающих законодательство РФ;
- осуществлять любые коммерческие сделки через Интернет;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащих других лиц, информацию, угрозы.

4.6. Принципы размещения педагогами информации на Интернет-ресурсах призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных воспитанников, педагогических работников и сотрудников;
- достоверность и корректность информации;

- размещаемая информация должна соответствовать задачам реализации образовательной программы ДОУ и задачам повышения собственной квалификации педагога.

4.7. При использовании сети Интернет в ДОУ педагогам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

4.8. Персональные данные воспитанников (включая фамилию и имя, группу, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

5.1. Основными задачами порядка обеспечения доступа педагогов к учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам являются:

- обеспечение информационных, учебно-методических и образовательных потребностей педагогических работников;
- содействие повышению квалификации педагогических работников;
- формирование фонда аудиовизуальных средств обучения по образовательным областям для проведения образовательной деятельности.

5.2. Обеспечение доступа педагогов к базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам осуществляется на базе методического кабинета.

5.3. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

5.4. Педагогические работники имеют доступ к следующим учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам:

- основополагающие и регламентирующие документы государственной политики в области образования;
- список образовательных сайтов для работы в Интернет;
- методическая литература и журнальные статьи по актуальным вопросам деятельности ДОУ;
- материалы справочного и рекомендательного характера по оформлению передового педагогического опыта, творческих проектов, грантов, конкурсных работ;
- материалы публикаций педагогов;
- материалы профессиональных конкурсов;
- материалы открытых занятий, мероприятий;
- разработки семинаров, конференций и иных форм работы с педагогическим персоналом;
- видеозаписи занятий и развлечений;
- стенды, отражающие организацию методической работы в образовательном учреждении;
- учебно-методические и демонстрационные материалы для организации образовательной деятельности с воспитанниками всех возрастных групп;
- фотокамера, видеокамера, проектор, интерактивная доска.

5.5. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой.

5.6. Для распечатывания учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться принтером.

5.7. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных программ.